

		   <p>ISTITUTO d'ISTRUZIONE SUPERIORE "ALBERICO GENTILI" di SAN GINESIO C.F.:83012350431 - C.M.: MCIS00700T - WWW.ISTITUTOGENTILI.GOV.IT Via G.Matteotti, 18 - 62026 San Ginesio (MC) - ☎0733.656018 – 📠0733.652308 ✉ MCIS00700T@ISTRUZIONE.IT – ✉ MCIS00700T@PEC.ISTRUZIONE.IT</p>		MCPM007019 Liceo Linguistico Liceo Scienze Umane di San Ginesio
				MCPS007018 Liceo Scientifico Liceo Sc. Scienze Applicate Via del Colle snc 62028 Sarnano

ATTRIBUZIONE BONUS PERSONALE DOCENTE, art.1, commi 126-130, Legge 13 luglio 2015, n. 107

CRITERI individuati dal Comitato per la valutazione dei docenti in data 10 maggio 2016

Precondizioni di accesso

1. Assenza di provvedimenti disciplinari nell'ultimo triennio.
2. Essere in servizio nell'anno in corso come docente a tempo indeterminato nell'Istituto d'Istruzione Superiore "Alberico Gentili" di San Ginesio (non meno di 180 giorni).

I docenti che desiderano essere valutati presenteranno la propria candidatura, dichiarando sotto la propria responsabilità (D.P.R. 445/2000) le condizioni di accesso al bonus, compilando e sottoscrivendo la griglia ed allegando la documentazione di supporto, se non presente agli atti della scuola. La presentazione della richiesta di accesso alla premialità, anche se con esito negativo, non influirà sul profilo professionale del docente.

Principi di attribuzione del Bonus ed entità

L'attribuzione del Bonus verrà fatta nel rispetto dei principi di trasparenza, equità, oggettività e differenziazione e, in conformità alla norma, sarà evitata la distribuzione a pioggia.

I principi di valorizzazione del merito, sui quali si basa l'assegnazione del bonus, seguono una logica diversa da quelli dell'erogazione del FIS:

- il FIS riconosce prioritariamente il carico aggiuntivo, espresso in ore, oltre il regolare orario di servizio del docente;
- il Bonus attesta il contributo che il docente dà alla qualità e al miglioramento della scuola, e l'assunzione di maggiori responsabilità, associate ad un processo di crescita positiva, di innovazione e rimotivazione, anche nei confronti dei colleghi. La "diligenza tecnica" di cui all'articolo 2104 c.c., a cui sono tenuti i lavoratori dipendenti, proprio perché "dovuta", non è un presupposto sufficiente per l'accesso. L'assegnazione del bonus, si basa su ciò che si pone al di sopra della soglia di "diligenza".

Il bonus è annuale, perciò prende in considerazione le prestazioni dell'anno scolastico in corso. Il Dirigente avrà accesso alla documentazione della scuola o messa a disposizione dal docente per procedere all'attribuzione.

L'entità del bonus potrà essere diversa tra gli assegnatari, in base al punteggio conseguito nei diversi indicatori e descrittori.

Il provvedimento di attribuzione sarà emanato dal Dirigente entro il 31 agosto.

		   <p>ISTITUTO d'ISTRUZIONE SUPERIORE "ALBERICO GENTILI" di SAN GINESIO C.F.:83012350431 - C.M.: MCIS00700T - WWW.ISTITUTOGENTILI.GOV.IT Via G.Matteotti, 18 - 62026 San Ginesio (MC) - ☎0733.656018 – 📠0733.652308 ✉ MCIS00700T@ISTRUZIONE.IT – ✉ MCIS00700T@PEC.ISTRUZIONE.IT</p>		MCPM007019 Liceo Linguistico Liceo Scienze Umane di San Ginesio MCPS007018 Liceo Scientifico Liceo Sc. Scienze Applicate Via del Colle snc 62028 Sarnano
--	--	--	--	---

A. Qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti

PUNTEGGIO

A.1 - QUALITA' DELL'INSEGNAMENTO			PUNTEGGIO
INDICATORE	DESCRITTORE	STRUMENTI DI RILEVAZIONE DOCUMENTAZIONE	
Documentazione e qualità della progettazione didattica	Pianificazione rigorosa della progettazione e pubblicazione della stessa	Controllo pubblicazioni	9
Convivenza democratica, gestione della classe	Predisposizione di indicatori per il miglioramento di competenze di cittadinanza e sociali con partecipazione attiva degli alunni e produzione di elaborati da parte degli stessi	Esame documenti degli alunni	5

A.2 - CONTRIBUTO AL MIGLIORAMENTO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA			PUNTEGGIO
INDICATORE	DESCRITTORE	STRUMENTI DI RILEVAZIONE DOCUMENTAZIONE	
Partecipazione a gare e concorsi	Iniziative di partecipazione a gare e concorsi e conseguente produzione di attività e prodotti connessi	Documentazione agli atti della scuola	5
	Partecipazione con esito positivo a concorsi e bandi	Ricezione premi agli atti della scuola	10

A.3 - CONTRIBUTO AL MIGLIORAMENTO DEL SUCCESSO FORMATIVO E SCOLASTICO DEGLI ALUNNI			PUNTEGGIO
INDICATORE	DESCRITTORE	STRUMENTI DI RILEVAZIONE DOCUMENTAZIONE	
Impegno per il miglioramento e la crescita di tutti gli alunni	Presenza di una griglia di correzione con descrizione di attribuzione di punteggi in tutte le prove scritte e messa a disposizione degli alunni per autovalutazione	Controllo prove scritte	5
Miglioramento del successo formativo	Attività continuativa di didattica laboratoriale, interdisciplinare. Documentazione della stessa e condivisione con i colleghi	Relazioni prodotte dal docente sulle attività svolte e/o prodotti degli alunni	7

					 Erasmus+	<i>MCPM007019</i> Liceo Linguistico Liceo Scienze Umane di San Ginesio
	ISTITUTO d'ISTRUZIONE SUPERIORE "ALBERICO GENTILI" di SAN GINESIO C.F.:83012350431 - C.M.: MCIS00700T - WWW.ISTITUTOGENTILI.GOV.IT Via G.Matteotti, 18 - 62026 San Ginesio (MC) - ☎0733.656018 – 📠0733.652308 ✉ MCIS00700T@ISTRUZIONE.IT – ✉ MCIS00700T@PEC.ISTRUZIONE.IT				<i>MCPS007018</i> Liceo Scientifico Liceo Sc. Scienze Applicate Via del Colle snc 62028 Sarnano	

A.4 - RESPONSABILITA' ASSUNTE NELLA FORMAZIONE DEL PERSONALE			PUNTEGGIO
INDICATORE	DESCRITTORE	STRUMENTI DI RILEVAZIONE DOCUMENTAZIONE	
Impegno attivo nell'attività di aggiornamento	Attività documentata di relatore in convegni	Locandine convegni	9
	Pubblicazione attività di ricerca	Controllo pubblicazione	9
Partecipazione ad attività di aggiornamento esterno	Partecipazione a convegni di aggiornamento da parte dei componenti del Nucleo di Autovalutazione	Attestati agli atti della scuola	9
	Partecipazione ad attività di aggiornamento esterno riconosciute dal MIUR e con rilascio del relativo attestato di partecipazione (Minimo 10 ore). Si valutano massimo 3 attività di aggiornamento.	Attestato e relazione orale al collegio docenti	4 Massimo 12 punti

B. Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche	PUNTEGGIO
--	------------------

B.1 - RISULTATI OTTENUTI IN RELAZIONE AL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DEGLI ALUNNI			PUNTEGGIO
INDICATORE	DESCRITTORE	STRUMENTI DI RILEVAZIONE DOCUMENTAZIONE	
Successo formativo e potenziamento delle competenze degli alunni.	Esiti degli studenti in relazione a priorità e traguardi RAV. Miglioramento dal livello di partenza anche nelle certificazioni linguistiche e nella didattica laboratoriale.	Documentazione e relazione a cura del docente e agli atti della scuola. Esito questionari alunni.	8
	Esiti prove INVALSI pari o superiori alla media regionale e/o nazionale.	Analisi dati INVALSI	8

		   <p>ISTITUTO di ISTRUZIONE SUPERIORE "ALBERICO GENTILI" di SAN GINESIO C.F.:83012350431 - C.M.: MCIS00700T - WWW.ISTITUTOGENTILI.GOV.IT Via G.Matteotti, 18 - 62026 San Ginesio (MC) - ☎0733.656018 – 📠0733.652308 ✉ MCIS00700T@ISTRUZIONE.IT – ✉ MCIS00700T@PEC.ISTRUZIONE.IT</p>	 Erasmus+	MCPM007019 Liceo Linguistico Liceo Scienze Umane di San Ginesio <hr/> MCPS007018 Liceo Scientifico Liceo Sc. Scienze Applicate Via del Colle snc 62028 Sarnano
--	--	---	--	---

B.2 - RISULTATI OTTENUTI IN RELAZIONE AL POTENZIAMENTO DEL'INNOVAZIONE DIDATTICA E METODOLOGICA			PUNTEGGIO
INDICATORE	DESCRITTORE	STRUMENTI DI RILEVAZIONE DOCUMENTAZIONE	
Sostegno dell'innovazione didattica e metodologica anche multimediale	Promozione e/o partecipazione ad iniziative innovative in campo didattico e metodologico, anche multimediale	Documenti docente e prodotti alunni (CD,....)	7
Azioni di internazionalizzazione del curricolo	Coordinamento progetti europei Erasmus	Documentazione a cura del docente e agli atti della scuola (sito,ecc.....)	9
	Gemellaggio elettronico; eTwinning; CLIL		7
Promozione di una comunità di apprendimento nelle classi e nella scuola	Partecipazione attiva all'organizzazione/attuazione di attività o progetti che coinvolgono reti di scuole	Documentazione agli atti della scuola sui progetti di rete	7
Uso di ambienti di apprendimento innovativi	Costruzione/utilizzazione di ambienti di apprendimento innovativi ed efficaci per la costruzione di curricoli personalizzati	Documentazione a cura del docente e agli atti della scuola	7

B.3 - COLLABORAZIONE ALLA RICERCA DIDATTICA, ALLA DOCUMENTAZIONE E ALLA DIFFUSIONE DI BUONE PRATICHE DIDATTICHE			PUNTEGGIO
INDICATORE	DESCRITTORE	STRUMENTI DI RILEVAZIONE DOCUMENTAZIONE	
Processi di ricerca-azione	Promozione/partecipazione a gruppi di ricerca-azione nella scuola, anche in rete con altre scuole/università/enti di formazione	Documentazione a cura del docente e agli atti della scuola	7

		   <p>ISTITUTO d'ISTRUZIONE SUPERIORE "ALBERICO GENTILI" di SAN GINESIO</p> <p>C.F.:83012350431 - C.M.: MCIS00700T - WWW.ISTITUTOGENTILI.GOV.IT</p> <p>Via G.Matteotti, 18 - 62026 San Ginesio (MC) - ☎0733.656018 – 📠0733.652308</p> <p>✉ MCIS00700T@ISTRUZIONE.IT – ✉ MCIS00700T@PEC.ISTRUZIONE.IT</p>		<p><i>MCPM007019</i> Liceo Linguistico Liceo Scienze Umane di San Ginesio</p>
				<p><i>MCPS007018</i> Liceo Scientifico Liceo Sc. Scienze Applicate Via del Colle snc 62028 Sarnano</p>

C. Responsabilità assunte nel coordinamento Organizzativo e didattico e nella formazione del personale PUNTEGGIO

C.1 - RESPONSABILITA' ASSUNTE NEL COORDINAMENTO ORGANIZZATIVO E DIDATTICO			PUNTEGGIO
INDICATORE	DESCRITTORE	STRUMENTI DI RILEVAZIONE DOCUMENTAZIONE	
Attività di vicario per collaborazione di progettazione con DS	Esecuzione delle mansioni connesse al ruolo con senso di responsabilità ed efficacia, stimolando il coinvolgimento e la partecipazione di docenti, alunni e, ove previsto, genitori e personale ATA. Collaborazione attiva e costruttiva con il Dirigente Scolastico.	Documentazione di incarico e valutazione del DS	10
Coordinatore di plesso: attività di coordinamento delle classi del plesso e relazioni con la presidenza			9
Funzione strumentale: attività di innovazione e progettazione			8
Attività di orientamento in ingresso ed in uscita			9
Attività di coordinamento classe e relazioni con genitori e presidenza			7
Responsabile di progetto: azione di progettazione, monitoraggio e rendicontazione			8
Componenti Nucleo autovalutazione d'Istituto			7
Tutor del docente neoassunto	Coinvolgimento dei colleghi con partecipazione attiva	Documentazione di incarico e valutazione del DS	7
Revisione Regolamento e Carta dei Servizi			6
Coordinamento e monitoraggi prove INVALSI. Proposte di miglioramento in relazione agli esiti			8
Animatore digitale			9

		   <p>ISTITUTO d'ISTRUZIONE SUPERIORE "ALBERICO GENTILI" di SAN GINESIO C.F.:83012350431 - C.M.: MCIS00700T - WWW.ISTITUTOGENTILI.GOV.IT Via G.Matteotti, 18 - 62026 San Ginesio (MC) - ☎0733.656018 – 📠0733.652308 ✉ MCIS00700T@ISTRUZIONE.IT – ✉ MCIS00700T@PEC.ISTRUZIONE.IT</p>		MCPM007019 Liceo Linguistico Liceo Scienze Umane di San Ginesio MCPS007018 Liceo Scientifico Liceo Sc. Scienze Applicate Via del Colle snc 62028 Sarnano
--	--	--	--	---

Componente del Team docente per il PNSD			6
Coordinamento didattico	Assunzione di compiti di responsabilità nel coordinamento e nella progettazione del lavoro dei dipartimenti e revisione curricula verticali	Presentazioni relazioni con documenti prodotti	7
Componente di Gruppo di lavoro (PTOF,)	Progettazione e attivazione di iniziative per l'ampliamento del PTOF e attività di monitoraggio e autovalutazione. Attività di coordinamento propositivo nella stesura del PTOF.	Documentazione agli atti della scuola e su valutazione del DS	8
Partecipazione e gestione del PdM	Coordinamento gestione del PdM e disponibilità a partecipare a incontri formativi.		8
	Collaborazione per la gestione del PdM.		5
Redazione di progetto didattico relativo ad una gita ed attività di accompagnatore (minimo 2 giorni)	Esecuzione delle mansioni connesse al ruolo con senso di responsabilità ed efficacia	Atti della scuola Documentazione docente	7
C.2 - RESPONSABILITA' ASSUNTE NELLA FORMAZIONE DEL PERSONALE			PUNTEGGIO
INDICATORE	DESCRITTORE	STRUMENTI DI RILEVAZIONE DOCUMENTAZIONE	
Gestione e organizzazione della formazione	Assunzione di compiti e responsabilità nella formazione del personale della scuola e/o reti di scuole	Atti della scuola	7
Alternanza Scuola: coordinamento attività didattica e di progettazione Lavoro	Coinvolgimento di colleghi, alunni ed agenzie del territorio con partecipazione attiva alle iniziative di aggiornamento	Atti della scuola Documentazione docente	10
Produzione e condivisione con colleghi di materiali o strumenti didattici innovativi per la formazione del personale	Esecuzione dell'attività con senso di responsabilità ed efficacia Rispondenza dei materiali a bisogni formativi dei docenti	Documentazione prodotta dal docente. Atti della scuola	7
Coordinamento sicurezza (ASPP –RLS - preposto)	Partecipazione all'aggiornamento richiesto Esecuzione delle mansioni connesse al ruolo con senso di responsabilità ed efficacia	Atti della scuola	7